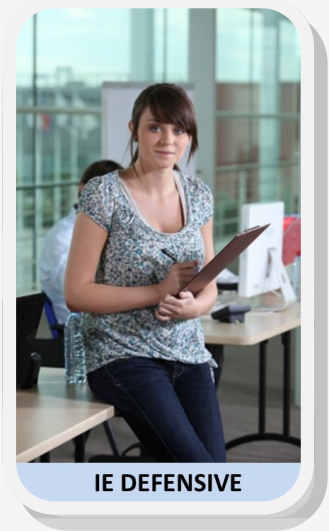


STAGES EN ENTREPRISE

■ ■ ■ Organiser le ciblage des stagiaires étrangers

Les stages sont un moyen privilégié de recueillir des informations portant sur la R&D, de nouveaux produits en cours de développement, des process de production innovants ...

Certaines précautions doivent être prises en amont, pour que le stage puisse se dérouler dans les meilleures conditions pour le stagiaire et la structure d'accueil.



AVANT le stage ...



Examen complet du curriculum vitae par l'entreprise : s'agissant de ressortissants étrangers et suivant le type d'entreprise (civile ou duale), il convient de solliciter la Direction Régionale du Renseignement Intérieur (DDRI) ou la Direction de la Protection et de la Sécurité de la Défense (DPSD).

Définir précisément le contenu du stage (qui déterminera les zones accessibles) et désigner un tuteur en capacité de conduire et d'apprécier la qualité des travaux réalisés durant le stage, ainsi que leur sensibilité.

Déterminer de manière limitative les destinataires du rapport de stage

Définir en fonction de l'objet du stage, les lieux et informations non autorisés (pièces interdites, niveau d'habilitation informatique)

PENDANT le stage ...



Veiller au respect et à la mise en application des mesures relatives aux **accès informatiques** (internet, intranet), ainsi qu'aux fichiers et documents

Veiller au respect des horaires et des lieux autorisés.

APRES le stage ...



Examen approfondi des travaux du stagiaire, visant à vérifier la non-divulgence de données jugées stratégiques ou sensibles

Rédaction d'un rapport à la direction de l'entreprise **par le tuteur** se rapportant à la conduite du stage

Récupération du badge au départ du stagiaire et **suppression** de l'ensemble des **droits d'accès** et **habilitations informatiques**

